

RUBIC

"Frivillighet gjort enkelt!"



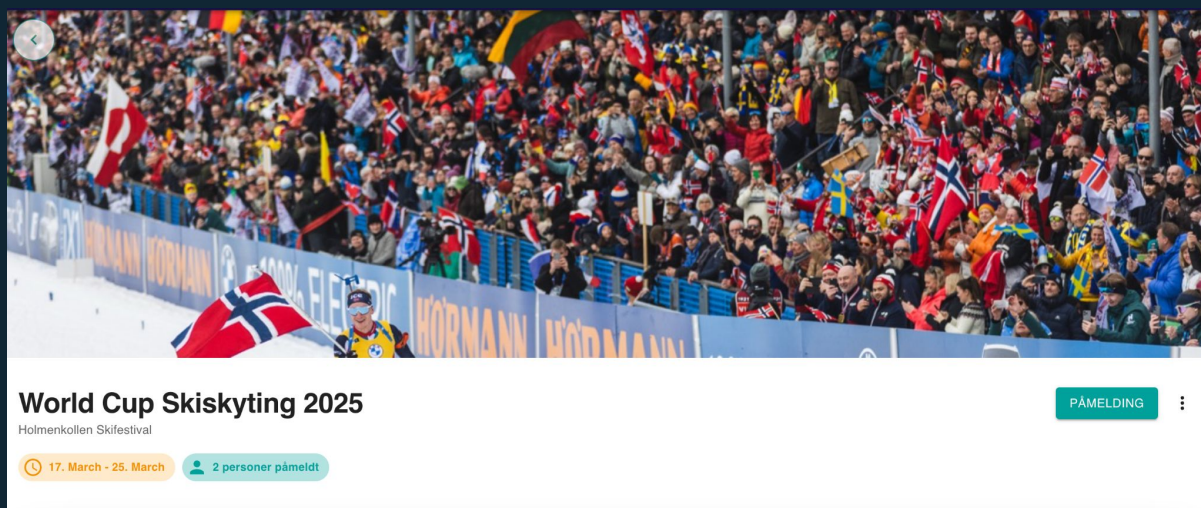
BLI FRIVILLIG!

Brukerveiledning for frivillige i Rubic

WWW.RUBIC.NO

STEG 1: FINN PÅMELDINGEN

1. Gå til:
<https://holmenkollenskiestival.no/bli-frivillig/>
2. Scroll deg litt ned på siden og trykk på **“Klikk her for å registrere deg som frivillig til Verdenscup i Skiskyting”**
3. Da blir du sendt videre til Rubic og påmeldingen for selve arrangementet. Påmeldingen skal se slik ut:



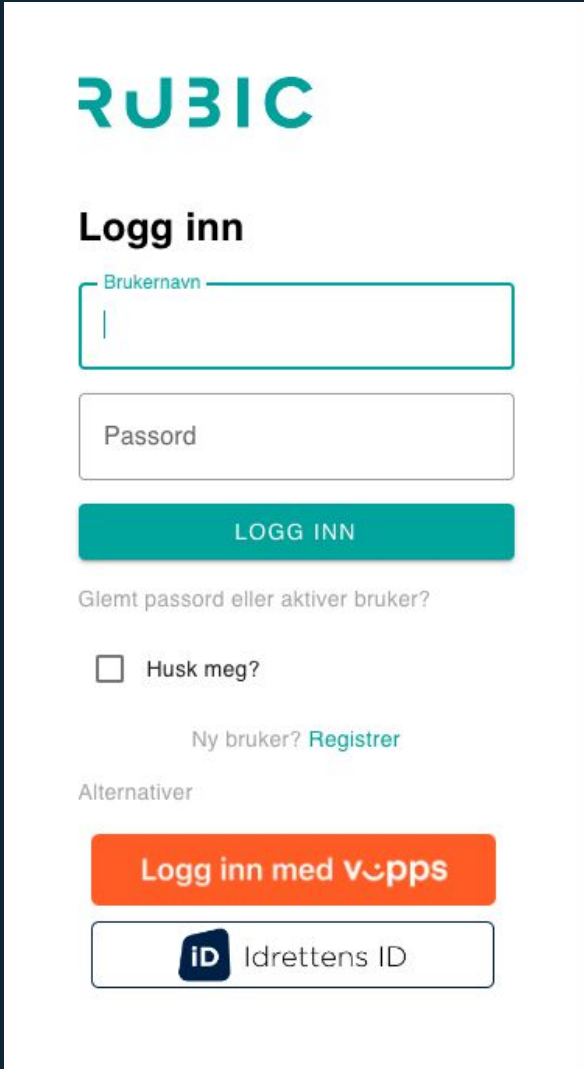
4. Trykk **“Påmelding”**

STEG 2: LOGG INN

1. Videre må du enten logge inn eller registrere en bruker i Rubic.

Om du tidligere har vært med på et frivillig-arrangement i Rubic eller er tilknyttet et lag eller en forening som bruker rubic benytter du “Logg inn” og evt. “Glemt passord eller aktiver bruker”

2. For å logge inn trykker du på **“Logg inn”**. Da blir du tatt videre til vår innloggingsportal.
3. Her har du valget mellom å logge inn med brukernavn og passord eller ved bruk av Vipps.



The screenshot shows the Rubic login interface. At the top is the Rubic logo in teal. Below it is the heading "Logg inn". There are two input fields: "Brukernavn" (username) and "Passord" (password). A teal button labeled "LOGG INN" is positioned below the password field. Underneath is the text "Glemt passord eller aktiver bruker?". There is a checkbox labeled "Husk meg?". Below that is the text "Ny bruker? Registrer" with a teal link. Under the heading "Alternativer", there are two buttons: an orange button labeled "Logg inn med Vipps" and a white button with a blue ID icon labeled "Idrettens ID".

STEG 2: LOGG INN

1. Om du ikke har en bruker i Rubic, eller er usikker på om du har en, fra før benytter du **“Registrer”**. Dette skjemaet ligger litt lenger ned på siden

The screenshot shows the Rubic login interface. At the top left is the Rubic logo. Below it is the heading "Logg inn". There are two input fields: "Brukernavn" and "Passord". Below these is a teal button labeled "LOGG INN". Underneath is the text "Glemt passord eller aktiver bruker?". There is a checkbox labeled "Husk meg?". Below that is a red-bordered box containing the text "Ny bruker? Registrer". At the bottom, under the heading "Alternativer", there are two buttons: "Logg inn med Vipps" (orange) and "ID Idrettens ID" (white with a blue ID icon).

The screenshot shows the Rubic registration profile form. At the top left is the Rubic logo. Below it is the heading "Registrer profil". There are several input fields: "Fornavn*", "Etternavn*", "dd.mm.åååå" with a calendar icon, "Epost*", "47" (country code) and "Mobil*", "Adresse", "Postnr", and "Sted". There are radio buttons for "Mann" and "Kvinne". At the bottom, there is a checkbox labeled "Jeg samtykker til at mine personopplysninger lagres i Rubic" and a teal button labeled "REGISTRER". Below the button is the text "Registrer med Vipps".

The screenshot shows the Rubic identity check page. At the top left is the Rubic logo. Below it is the heading "Identitetssjekk". The text reads: "Det ser ut som du er registrert i Rubic fra før. Vi har sendt deg en 6-sifret kode via sms eller epost. Skriv inn denne koden under for å verifisere at du er eier av denne kontoen." Below this is a large input field labeled "Valideringskode*". At the bottom is a teal button labeled "VERIFISER KODE".

2. Fyll ut dette skjemaet og trykk **“Registrer”**
3. Systemet vil ta en sjekk for å se om du har en bruker fra før av eller ikke. Om du har en bruker vil du motta en valideringskode som du må taste inn, hvis ikke blir du bedt om å lage deg et brukernavn og passord.

STEG 3: PÅMELDING

1. Når du nå er inne i Rubic skal du få opp skjemaet til påmelding til VM. Det første du skal se er dette:

Hvem vil du melde på?

RubicTest Bruker ✓

Sønn RubicTest

Datter RubicTest

Hvilken kategorier/funksjoner ønsker du å melde deg på?

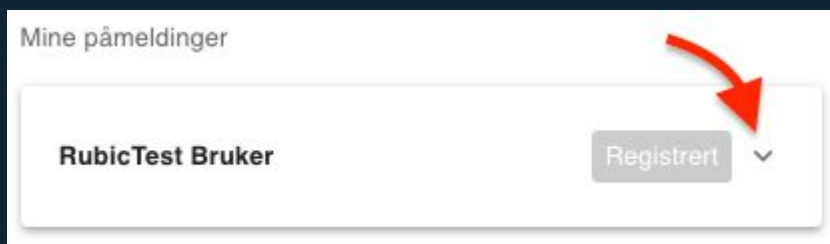
🔔 Du må velge 2 ønsker

[+ LEGG TIL ØNSKER](#)

2. Fyll ut hele skjemaet. Valgene du tar nå kan du senere gå inn og endre om du er usikker på hva du ønsker å bidra på.
3. Når påmeldingen er fylt ut og sendt vil du motta en bekreftelsesmail på at din påmelding er mottatt.

ENDRE PÅMELDING

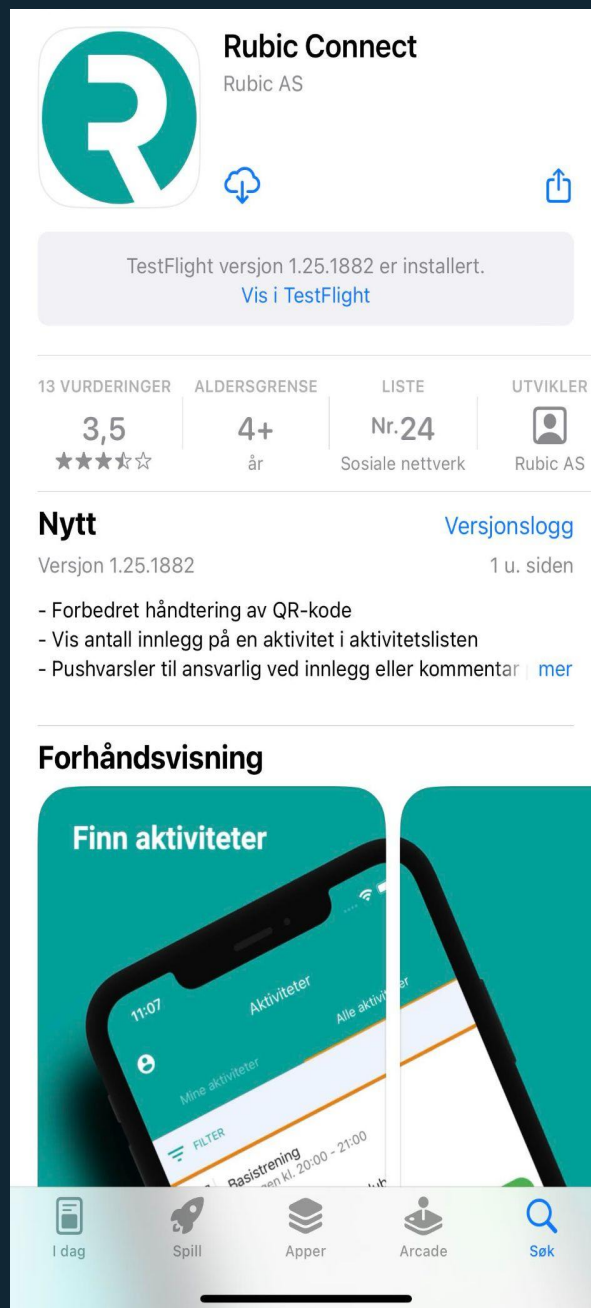
1. Om du ønsker å endre påmeldingen din kan du gjøre dette ved å gå til <https://organizer.rubic.no/organization/21959/projects/30021>
2. På landingssiden vil du se en seksjon som heter **“Mine påmeldinger”** Klikk på pilen for å utvide denne seksjonen. Hvis du er på mobiltelefon må du scrolle lenger ned på siden for å finne **“Mine påmeldinger”** knappen



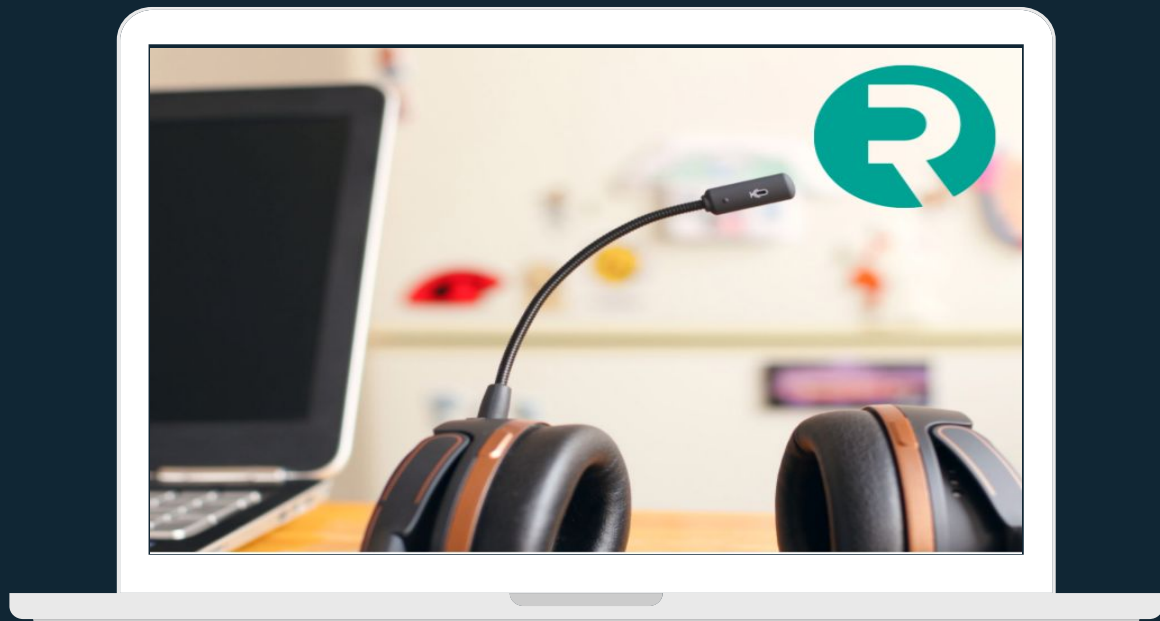
3. Trykk på **“Rediger påmeldingsinfo”**.

LAST NED APPEN

1. Når påmeldingen er fullført skal du laste ned appen. Dette er kommunikasjonsverktøyet som skal brukes.
2. Appen heter **“Rubic Connect”**
3. Når denne er lastet ned logger du deg inn med samme brukernavn og passord som du brukte ved innlogging til påmeldingen



RUBIC



TRENGER DU HJELP?

KONTAKT SUPPORT

400 02 292
support@rubic.no

MANDAG - FREDAG
08:00 - 16:00